

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 66 г. Пензы
имени Виктора Александровича Стукалова
И. Э. Авдонина



**Дорожная карта (комплекс мероприятий)
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2025-2026 году
в МБОУ СОШ № 66 г. Пензы имени Виктора Александровича Стукалова**

№ п.п.	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Исполнители
I.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1.	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Директор
1.2.	Издание приказа о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Директор
1.3.	Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Аналитическая справка	Заместитель директора Руководитель МО учителей - предметников
II.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Проведение ВПР с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций обучающихся	В соответствии с графиком проведения ВПР	Анализ проверочных работ. Информация.	Заместитель директора Руководитель МО учителей - предметников Учителя - предметники
2.2.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года.	До 01 сентября 2025г.		Руководители МО Учителя

2.3.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление обучающихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учётом дифференцированного подхода к обучению обучающихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одарённых детей	Ноябрь – декабрь 2025г.	Информация	Заместитель директора Руководитель МО учителей - предметников
III.	Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников			
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности.	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Информация	Заместитель директора
3.2	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей - предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с «Дорожной картой»	Информация	Заместитель директора Руководитель МО учителей -предметников
IV.	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР			
4.1.	Практическая отработка с обучающимися правил оформления проверочных работ	Ноябрь 2025 – апрель 2026	Информация	Учителя
4.2.	Предоставление обобщённой информации о количестве обучающихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве обучающихся «группы риска» в разрезе классов и формах работы с обучающимися «группы риска»	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету	Информация в табличной форме	Заместитель директора Руководитель МО учителей - предметников
V.	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР			
5.1.	Своевременная регистрация на официальном интернет – портале ФИС ОКО	Согласно графику	Информация	Заместитель директора
5.2.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет – портал ФИС ОКО	Согласно инструкции	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	Заместитель директора
VI.	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			

6.1.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОО и своевременное обновление программно - методических и информационных материалов раздела по подготовке обучающихся на всех уровнях общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).	В течение года	Информация	Заместитель директора Руководитель МО учителей - предметников
6.2.	Информационно - разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно - разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	В течение года	Информация	Заместитель директора Руководитель МО учителей - предметников
VII.	Контроль за организацией и проведением ВПР			
7.1	Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Информация	Заместитель директора Руководитель МО учителей - предметников
7.2	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся на всех уровнях общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки обучающихся	Аналитические справки	Информация	Заместитель директора
7.3	Систематический контроль за работой с обучающимися «группы риска»	Ежемесячно	Информация	Заместитель директора
VIII.	Анализ результатов и подведение итогов ВПР			
8.1	Анализ результатов ВПР по предметам	Согласно графику проведения	Аналитическая справка	Руководитель МО учителей -предметников

		проверочных работ		
8.2	Анализ результатов ВПР	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	Заместитель директора
8.3	Анализ итогов реализации Дорожной карты	До 30.06.2026	Аналитическая справка	Заместитель директора