



Google Classroom

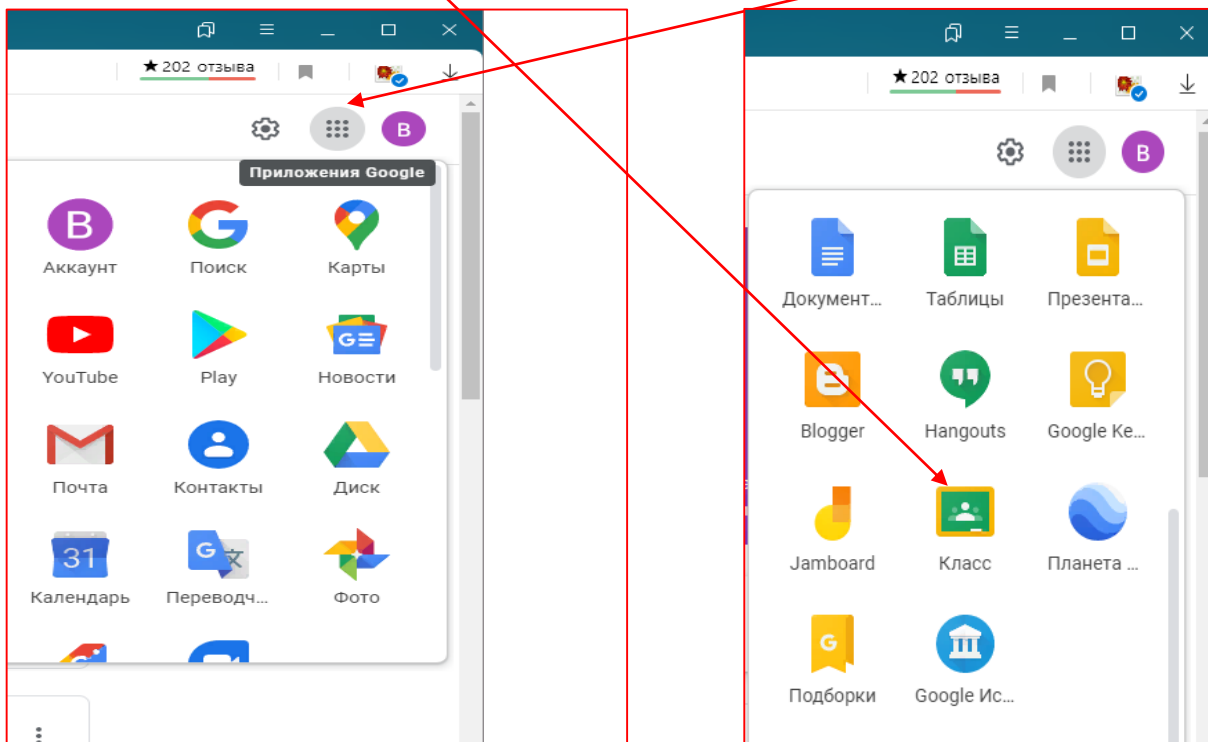
## Инструкция по работе с Google Classroom при работе с обучающимися при организации дистанционного (индивидуального) обучения

Платформа **Google Classroom** объединяет полезные сервисы **Google**, которые можно использовать для проведения дистанционного обучения.

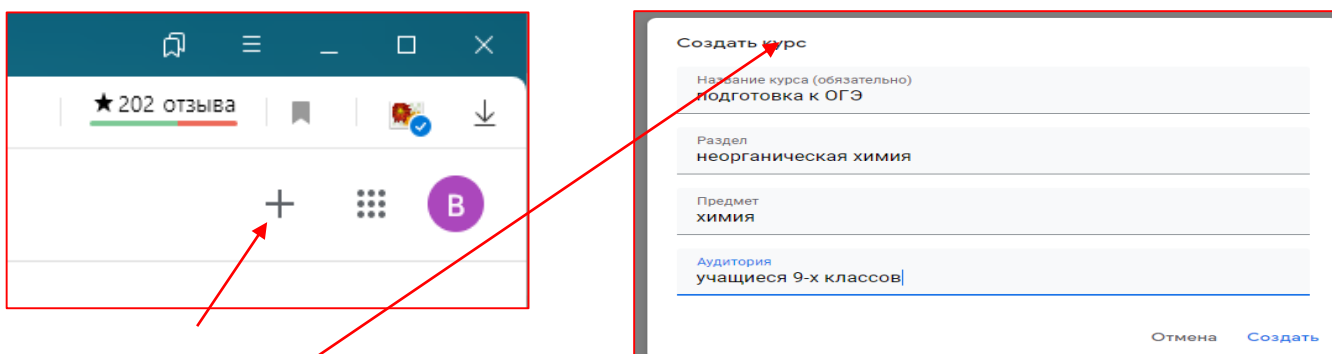
На платформе можно создать свой курс (их количество может быть безграничное количество) и организовать запись учащихся на данный курс.

Как создать свой курс?

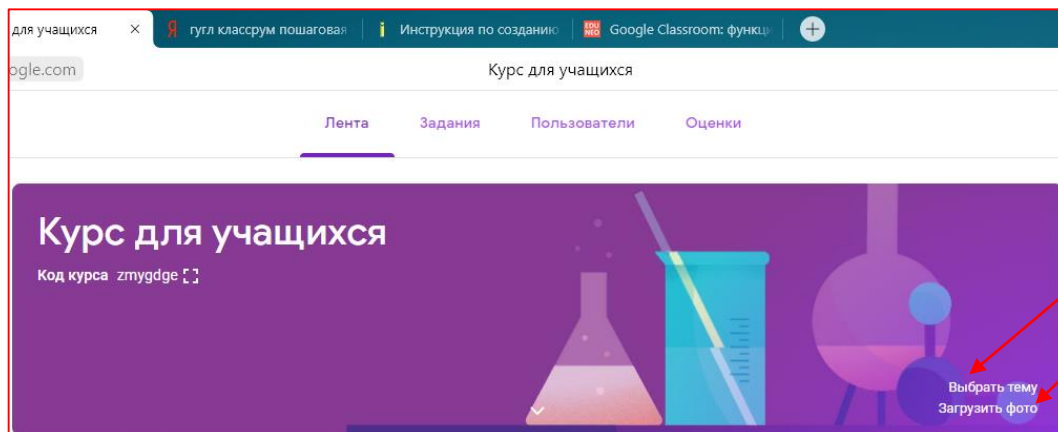
1. Открыть браузер **Google Chrome**, просмотреть все приложения **Google** и найти среди них **Класс**.



2. После открытия вы попадете в **Google Classroom** где можно начать создавать свой курс



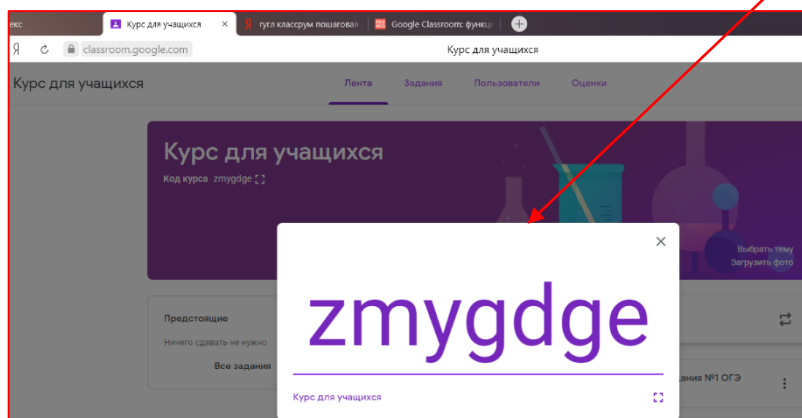
Нажать на + и открывается окно «Создать курс». Вводим название курса, раздел, предмет, аудиторию. Нажать «Создать», подождите и курс создан.



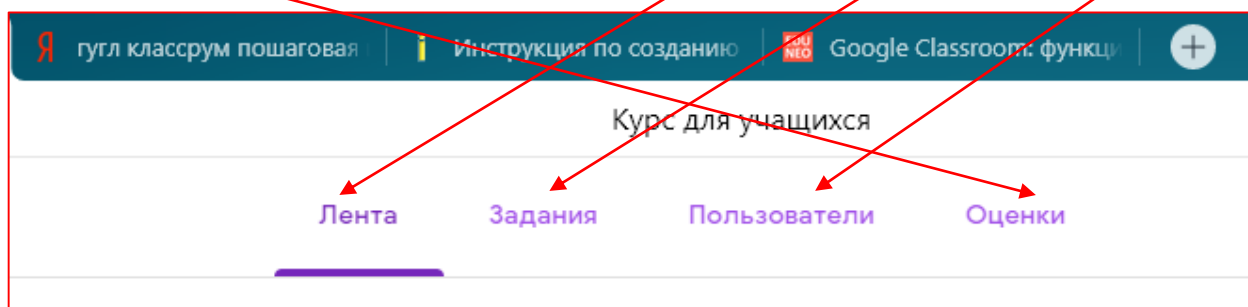
Здесь можно выбрать тему, загрузить фото

Каждый курс автоматически получает код, по которому ученики впоследствии смогут найти свою «виртуальную аудиторию»

- Следующий шаг: пригласить обучающихся, **организовать их запись на курс**, для чего нажать на **код курса**, выплывает окно, данный код надо скопировать и передать (любым способом) своим виртуальным слушателям (ученикам).

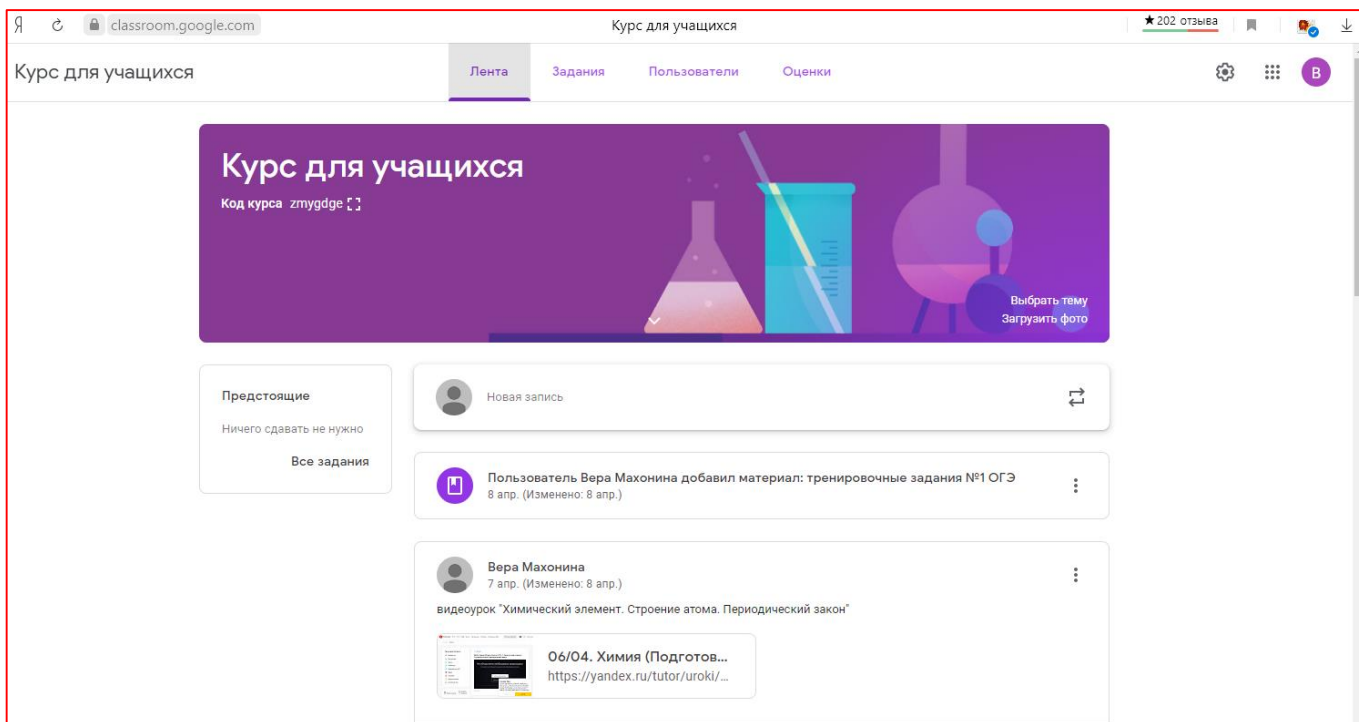


4. Приступаем к работе (хорошо использовать для подготовки ОГЭ/ЕГЭ). Учителю доступны четыре основные вкладки: «Лента», «Задания», «Пользователи», «Оценки».

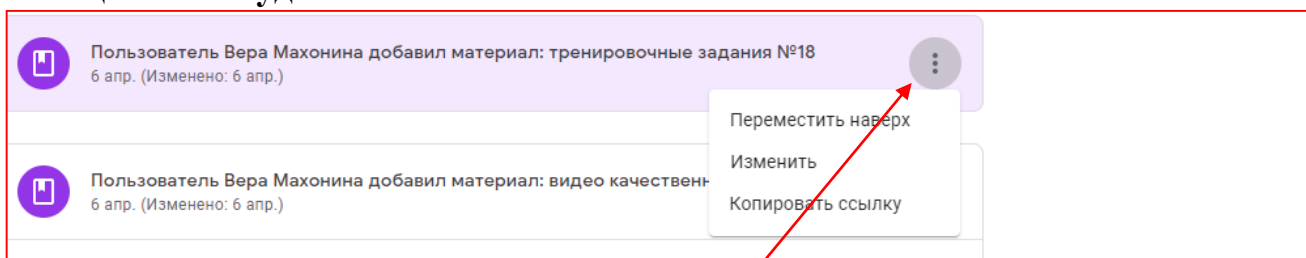


5. Лента предназначена для того, чтобы делиться с обучающимися необходимыми учебными материалами, рекомендациями, создавать объявления, размещать задания. Здесь же видны комментарии пользователей.

В ленте отображается все, что происходит в Курсе в той последовательности, в которой учитель добавляет информацию в курс.

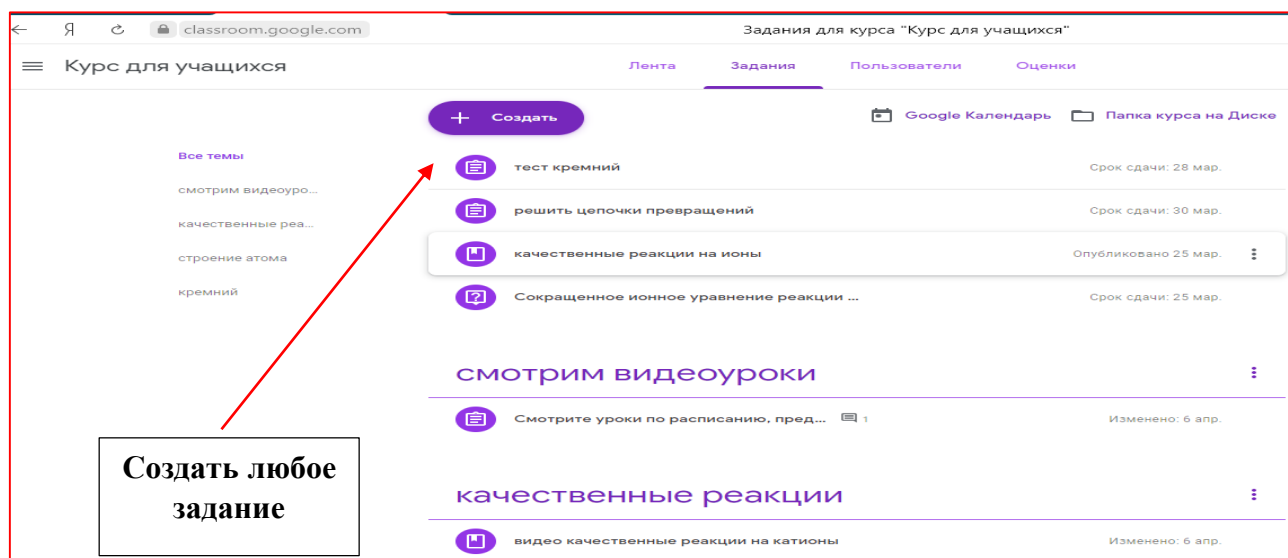


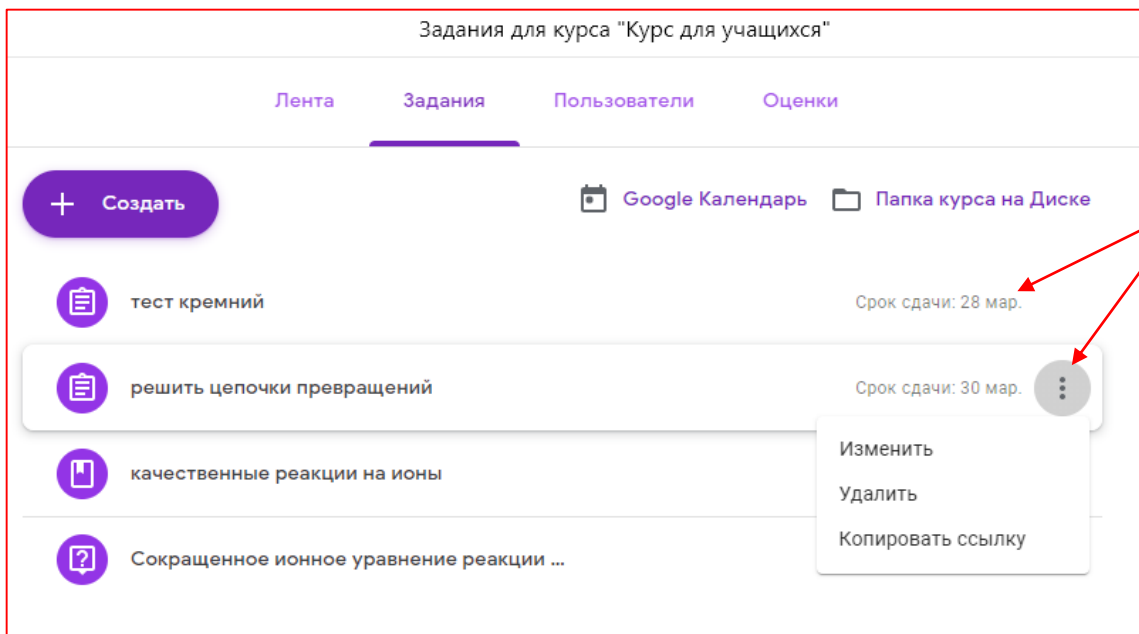
Сообщение, которое учитель считает очень важным, можно переместить **наверх**, т.е. сделать **первым** в «Ленте». Также можно **ввести изменения** в сообщение или **удалить его**.



Возможные действия с сообщениями

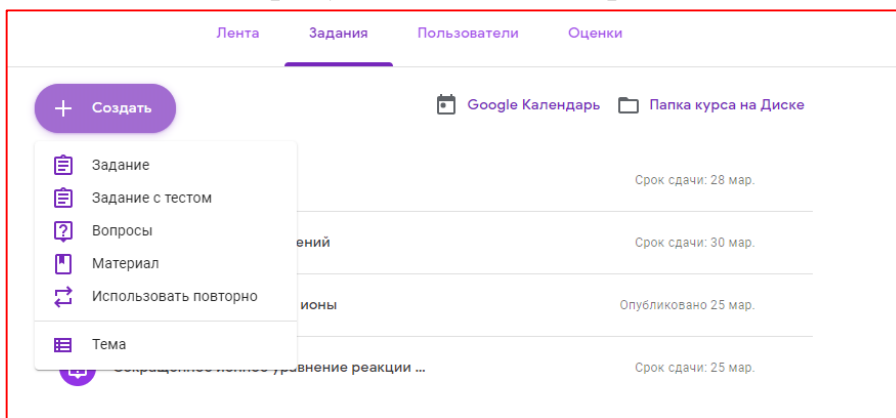
6. Во вкладке «Задания» учитель предлагает задания для обучающихся.



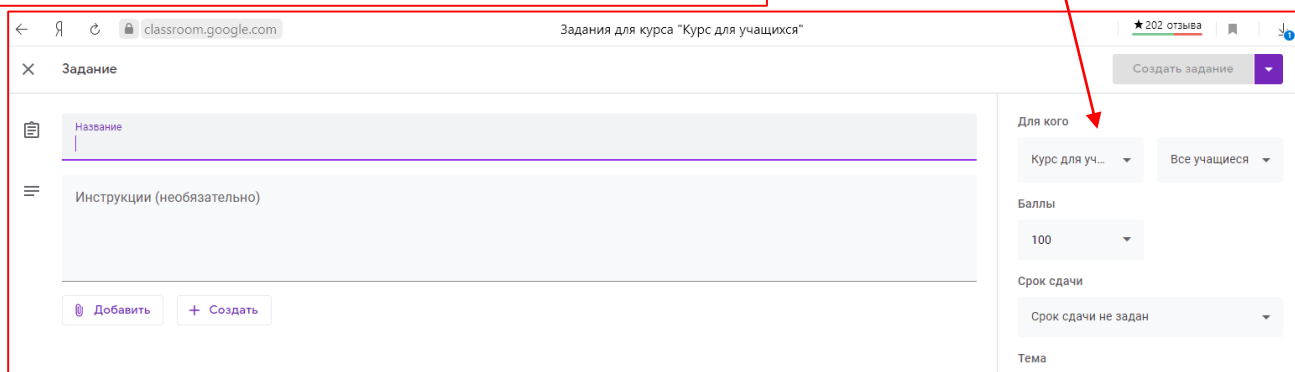


**Можно изменить задание, удалить, копировать ссылку, назначить сроки сдачи**

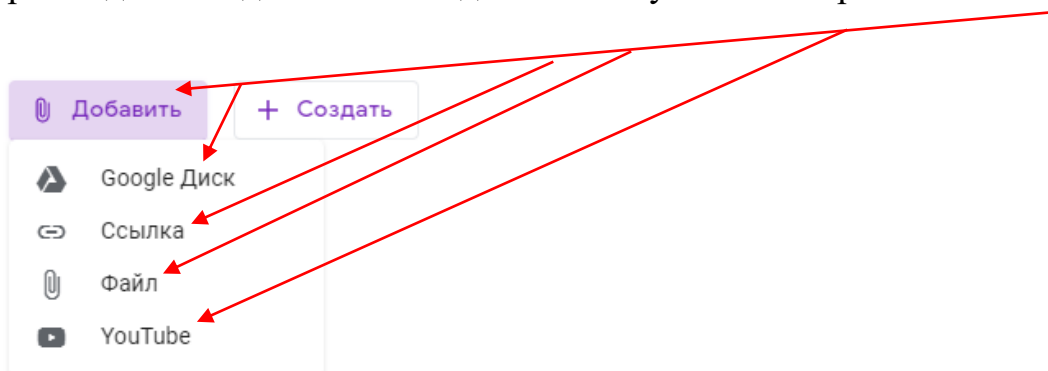
Создать задание можно с использованием Google Формы. Легко создавать тесты с выбором одного или нескольких ответов, открытые задания, задания с использованием рисунков и видео и др.



**Можно назначить тему, баллы, срок сдачи.**

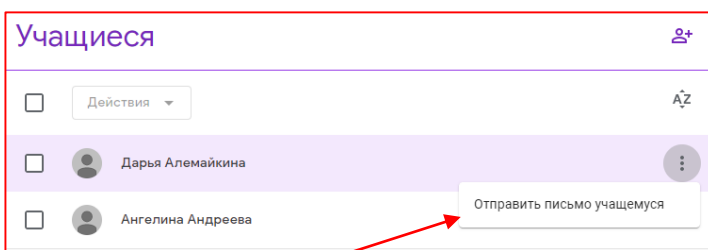
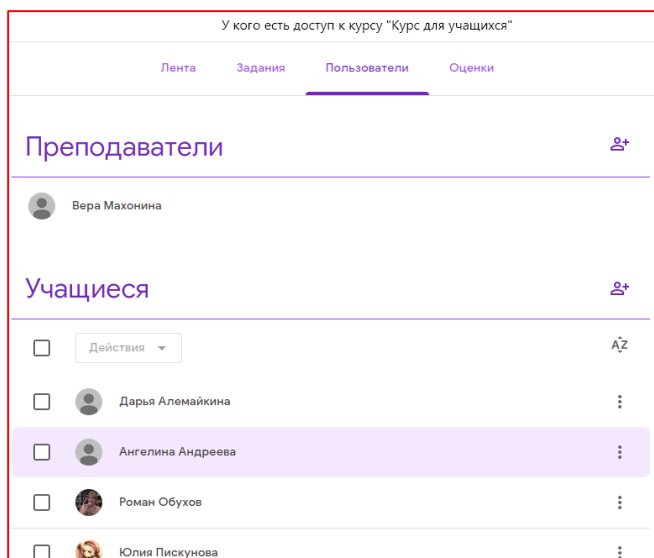


Создать задание можно для всех или для конкретного обучающегося. При создании задания можно добавлять нужные материалы с помощью:



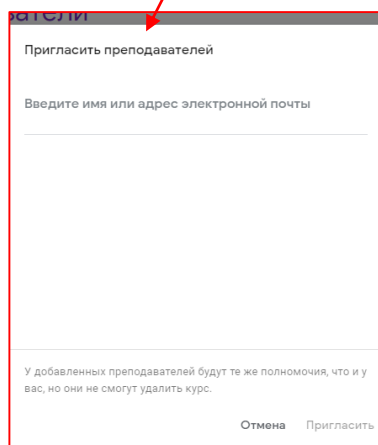
Для сохранения заданий обязательно нажимаем «Сохранить».

7. Во вкладке «Пользователи» размещена информация об учителе и обучающихся



Можно обучающимся отправить письмо.

Можно пригласить других учителей для ведения данного курса.

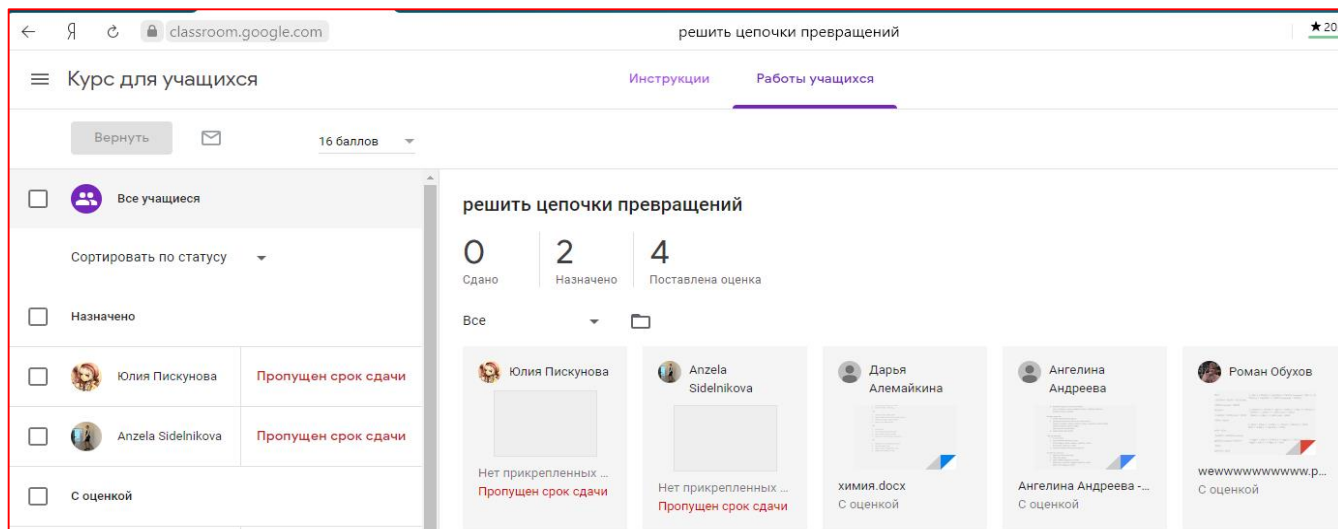


8. Вкладка «Оценки» (у учащихся она отсутствует) предназначена для статистики выполненных работ обучающимися, журнал успеваемости.

После выполнения заданий обучающимися, сведения об этом автоматически поступают к учителю. Для начала проверки нужно нажать вкладку «Оценки»

Курс для учащихся		Лента	Задания	Пользователи	Оценки	
Сортировать по фамилии ▾	Общая оценка	6 апр. тест на определ... из 15	Срок сдач... Смотрите уроки п...	28 мар. тест кремний из 15	30 мар. решить цепочки... из 16	25 мар. Сокращенное... из 5
Средняя оценка по классу	93,25 %	15	–	15	14,25	5
Ангелина Андреева	95,65 %	15		15 Сдано с опозд...	14	___из 5 Сдано с опозд...
Дарья Алемайкина	81,25 %	___из 15		Пропущен с...	13	Пропущен с...
Роман Обухов	100 %	15		15 Сдано с опозд...	16	5
Юлия Пискунова	Нет оценки	Пропущен с...		Пропущен с...	___из 16	Пропущен с...
Яна Ткаченко	96,08 %	15		15 Сдано с опозд...	14 Сдано с опозд...	5
Anzela Sidelnikova	Нет оценки	Пропущен с...		Пропущен с...	Пропущен с...	Пропущен с...

Учитель может проверить задания обучающихся, выставить оценки, прокомментировать ответы. Если необходимо учитель может вернуть и удалить работу.



Таким образом, можно отметить преимущества данной платформы:

- настройка создаваемого курса несложная;
- есть возможность проверять знания быстро;
- в Классе нет рекламы;
- Google Classroom доступен везде, где есть Интернет;
- в Класс можно зайти на компьютере в любом браузере, а также с мобильных устройств на базе Android;
- бесплатность и доступность. Google;
- хранение всех материалов курса на Google Диске, в том числе заданий, выполненных обучающимися;
- возможность коммуникации;
- обучающиеся могут просматривать задания, оставлять свои комментарии и задавать вопросы учителю;
- интеграция сервиса с Google Документами, Google Диском и Gmail позволяет размещать видео, тексты;
- все материалы автоматически добавляются в папки на Google Диске;

Весь загруженный материал в Ленту курса (в раздел Новая запись) помещается в папку курса на Google Диске. Увидеть папку можно во вкладке «Задания». Папка с учебными материалами на Google Диске.