

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
 общеобразовательная школа №66 г. Пензы имени Виктора Александровича Стукалова

Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся мероприятий по родительскому контролю

ПЛАН (ГРАФИК)
 мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся

№ п.п.	Наименование мероприятия	Сроки проведения мероприятия	Ответственные
1.	Проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню	Ноябрь 2023г Декабрь 2023г Январь 2024г Февраль 2024г Март 2024г Апрель 2024г Май 2024г	Директор школы Авдонина И.Э. Администраторы корпусов Корпус №1 Машина Н.В. Корпус №2 Маркеева Н.Н. Корпус №3 Бугаева С.П. Корпус №5 Ступина Н.В. Ответственные за питание школы Ячменникова Т.С. Ответственные за питание по корпусам: Корпус №1,4 Караева И.В. Корпус №2 Щербакова Н.С. Корпус №5 Лотоцкая Е.Г.
2.	Контроль за питанием обучающихся	Три раза в неделю по установленному графику	Классные руководители

Директор МБОУ СОШ №66 г. Пензы
имени Виктора Александровича Стукалова



УТВЕРЖДАЮ
И.Э. Авдонина

ПЛАН

о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формирования навыков правильного питания.

Основные задачи по организации питания обучающихся:

-создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;

-укрепление и модернизация материальной базы помещения пищеблока школы

-повышение культуры питания обучающихся и родителей (законных представителей)

-обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания

Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Назначение ответственных за организацию питания в школе	До 1 сентября	Директор И.Э. Авдонина
2. Проведение мониторинга по охвату питания обучающихся	ежемесячно	Ответственные за питание По школе: Ячменникова Т.С. По корпусам школы: Корпус №1, №4 Караева И.В. Корпус №2 Щербакова Н.С. Корпус №5 Лотоцкая Е.Г.
3. Организационное совещание-порядок приема обучающимися питания, оформление льготного питания	Ежемесячно	Ответственные за питание По школе: Ячменникова Т.С. По корпусам школы: Корпус №1, №4 Караева И.В. Корпус №2 Щербакова Н.С. Корпус №5 Лотоцкая Е.Г.
4. Совещание при директоре "Организация питания обучающихся" по вопросам: - охват обучающихся горячим питанием - соблюдение санитарно-гигиенических требований	Ноябрь Апрель Июнь	Директор И.Э. Авдонина Ответственные за питание По школе: Ячменникова Т.С. По корпусам школы: Корпус №1, №4 Караева И.В. Корпус №2 Щербакова Н.С. Корпус №5 Лотоцкая Е.Г.
5. Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители)	В течение года	Комиссия по питанию Совета школы
6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок	В течение года	Администрация
7. оформление стендов: «Информация по питанию», «Поговорим о правильном питании» Размещение информационных листов на официальном сайте школы	Сентябрь – декабрь	Ответственная за информационную рубрику "А у нас на тарелке" Гусева Е.Ю. Ответственные за питание по корпусам школы: Корпус №1, №4 Караева И.В. Корпус №2 Щербакова Н.С. Корпус №5 Лотоцкая Е.Г.

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1. организация консультаций для классных руководителей 1- 9 классы по темам: - «Культура поведения учащихся во время приёма пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований» - «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья»	В течение года	Ответственная за информационную рубрику "А у нас на тарелке" Гусева Е.Ю. Ответственная за питание в школе Ячменникова Т.С. Ответственные за питание по корпусам школы: Корпус№1, №4 Караева И.В. Корпус №2 Щербакова Н.С. Корпус №5 Лотоцкая Е.Г.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ по улучшению материально-технической базы помещения (буфет – раздаточная) для приёма пищи

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Эстетическое оформление буфета/раздаточной	В течение года	Ответственная за информационную рубрику "А у нас на тарелке" Гусева Е.Ю. Ответственная за питание в школе Ячменникова Т.С. Ответственные за питание по корпусам школы: Корпус№1, №4 Караева И.В. Корпус №2 Щербакова Н.С. Корпус №5 Лотоцкая Е.Г.

3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных часов по темам: - «Режим дня и его значение» - «Культура приёма пищи» - «Острые кишечные заболевания и их профилактика» - «Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок» - «Что мы едим» - «Вредные продукты»	Сентябрь Октябрь Январь Февраль Март Апрель	Классные руководители
2. Конкурс газет среди учащихся 5-9 классов «О вкусной и здоровой пище»	Ноябрь	Классные руководители
3. Конкурс фотографий и рецептов «Любимое блюдо нашей семьи»	Апрель	Классные руководители
4. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов : окружающий мир, биология, физическая культура, русский язык	В течение года	Классные руководители

5. анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»	Май	Администрация
---	-----	---------------

5. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. проведение родительских собраний по темам: - «Совместная* работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома» - «Питание учащихся» - «Профилактика желудочнокишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний»	Сентябрь Октябрь Декабрь	Директор школы Классные руководители Врач
2. родительский лекторий «Здоровье вашей семьи»	Февраль	Социальный педагог
3. встреча врача с родителями «Личная гигиена ребенка»	Октябрь	Врач
4. Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»	Декабрь Апрель	Классные руководители

6. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательной организации

1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организации должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.
2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе и регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.
3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:
 - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание помещения (буфета-раздаточная) для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей; - информирование родителей и детей о здоровом питании.
4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и участие в работе общешкольной комиссии.

5. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).
6. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.
7. состав комиссии по питанию избирается на заседании Совета школы.
8. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.
9. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.
10. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
11. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.
12. Основные направления деятельности комиссии:
 - оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся;
 - осуществляет контроль за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции, за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню, за качеством готовой продукции; за санитарным состоянием пищеблока; за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования; за организацией приема пищи обучающихся; за соблюдение графика работы буфетараздаточной;
 - проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорами органами и службами;
 - организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы;
 - вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся;
 - оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;
 - привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №66 г.
Пензы имени Виктора Александровича
Стукалова
Авдониной И.Э.

от председателя Родительского комитета
Жуковой Юлии Михайловны
ФИО

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Родительский комитет МБОУ СОШ №66 г. Пензы имени Виктора Александровича Стукалова просит включить в качестве членов в состав Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся следующих родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СОШ №66 г. Пензы имени Виктора Александровича Стукалова

Харову Еву Петровну, Коксину Юлию Геннадьевну

Приложения: согласия родителей (законных представителей) обучающихся на включение их в состав Комиссии.

Председатель Жукова Ю.М. Жуковч
(подпись/Ф.И.О.)

01 09 2023 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №66 г. Пензы имени Виктора
Александровича Стукалова

Протокол № 1
заседания Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

г. Пенза

« 5 » 09 20 23 г.

Форма проведения собрания: совместное присутствие/ заседание проведено посредством видеоконференции.

Открытие собрания: 14 часов 00 минут.

Собрание закрыто: 15 часов 30 минут.

Присутствовало 14 человек из 14. Кворум имеется.

Повестка дня 1: **избрание председателя и секретаря Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (далее – Комиссия).**

По вопросу повестки дня слушали Машину Н.В., который предложил избрать председателем Комиссии Авдонину И.Ф., секретарем Комиссии Гусеву Е.Ю.

По вопросу повестки дня вопросов задано не было.

По вопросу повестки дня голосовали:

«за» - 14 голосов;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

По вопросу повестки дня постановили: избрать председателем Комиссии Авдонину И.Ф. секретарем Комиссии Гусеву Е.Ю.

Повестка дня 2: рассмотреть и утвердить План мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся.

По вопросу повестки дня слушали Акименкову Т.С. который предложил следующий План мероприятий (Приложение 1).

По вопросу повестки дня вопросов задано не было.

По вопросу повестки дня голосовали:

«за» - 14 голосов;

«против» - 0 голосов;

«воздержались» - 0 голосов.

По вопросу повестки дня постановили: **утвердить План мероприятий согласно Приложению 1.**

Председатель: Авдонина И.Ф. / Авдонина И.Ф.
(подпись/Ф.И.О.)

Секретарь: Гусева Е.Ю. / Гусева Е.Ю.
(подпись/Ф.И.О.)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 средняя общеобразовательная школа № 66 г. Пензы имени Виктора
 Александровича Стукалова

ЖУРНАЛ
 посещения родительского контроля

№ п.п.	Дата проведения мероприятия родительского контроля	ФИО членов Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся	Краткое содержание проведенного мероприятия

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №66 г. Пензы имени Виктора
Александровича Стукалова

Акт № 1
проведения Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся
мероприятий по родительскому контролю

г. Пенза

«12» 09 2023 г.

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии И.З. Воронин

члены Комиссии Шукова Ю.М., Бураева С.П., Алексеева М.С., Космина Ю.П.
проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания _____
ИЛИ

В ходе проверки замечаний не выявлено. замечаний не выявлено

РЕКОМЕНДОВАНО: _____

Председатель Комиссии: И.З. Воронин
(подпись/Ф.И.О.)

Члены Комиссии: С.П. Бураева
(подпись/Ф.И.О.)

Ю.М. Шукова
(подпись/Ф.И.О.)

М.С. Алексеева
(подпись/Ф.И.О.)

Ю.П. Космина
(подпись/Ф.И.О.)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №66 г. Пензы имени Виктора
Александровича Стукалова

Акт № 2
проведения Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся
мероприятий по родительскому контролю

г. Пенза

«19» 10 2023 г.

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии И.З. Абраминой

члены Комиссии Машкина Н.В., Карасёва Е.П., Кошкина Ю.П., Морозов И.В.
проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания _____

ИЛИ

В ходе проверки замечаний не выявлено. замечаний не выявлено

РЕКОМЕНДОВАНО: _____

Председатель Комиссии: И.З. Абрамина
(подпись/Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

Машкина | Н.В. Машкина
(подпись/Ф.И.О.)

Кошкина | Ю.П. Кошкина
(подпись/Ф.И.О.)

Карасёва | Е.П. Карасёва
(подпись/Ф.И.О.)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №66 г. Пензы имени Виктора
Александровича Стукалова

Акт № 3
проведения Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся
мероприятий по родительскому контролю

г. Пенза

«9» 11 2023 г.

Комиссия в составе:

Председатель Комиссии И.З. Аврешин

члены Комиссии Маркеева Н.Н., Щербанова Н.С., Журав Ю.М., Кожекина Ю.Г.

проведена проверка соответствия реализуемых блюд утвержденному меню.

Проверено: ассортимент продукции и меню.

В ходе проверки выявлены следующие замечания _____

ИЛИ

В ходе проверки замечаний не выявлено. замечаний не выявлено

РЕКОМЕНДОВАНО: _____

Председатель Комиссии: И.З. Аврешин
(подпись/Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

Маркеева Н.Н.
(подпись/Ф.И.О.)

Щербанова Н.С.
(подпись/Ф.И.О.)

Журав Ю.М.
(подпись/Ф.И.О.)

Кожекина Ю.Г.
(подпись/Ф.И.О.)

График посещения корпус №1

Класс	Кабинет	ФИО классного руководителя	Дата посещения родительской общественностью
1А	314	Ерёмина Анастасия Сергеевна	07.11.23-10.11.23
1Б	216	Уренева Наталья Васильевна	13.11.23-17.11.23
1В	107	Маврина Лариса Александровна	20.11.23-24.11.23
1Г	102	Токарева Лилия Владимировна	27.11.23-01.12.23
2В	215	Фирсова Анастасия Витальевна	04.12.23-08.12.23
2Г	317	Белобородова Алена Михайловна	11.12.23-15.12.23
3В	314	Зубакова Ксения Александровна	18.12.23-22.12.23
4В	105	Порскова Анжелика Николаевна	25.12.23-29.12.23
5А	306	Карпенко Ольга Николаевна	07.11.23-10.11.23
5Б	304	Лукьянова Анастасия	13.11.23-17.11.23
5В	303	Грачева Наталья Викторовна	20.11.23-24.11.23
5Г	208	Шевченко Мария Викторовна	27.11.23-01.12.23
6А	309	Руина Татьяна Евгеньевна	04.12.23-08.12.23
6Б	218	Зубкова Ольга Борисовна	11.12.23-15.12.23
6В	302	Коржова Екатерина Андреевна	18.12.23-22.12.23
7А	301	Томилин Андрей Викторович	25.12.23-29.12.23

ГРАФИК
общественного контроля питания
на I полугодие 2023-2024 учебного года
5-11 классы
2 корпус

Дата	Класс	Классный руководитель
04.09.23-08.09.23	8 б2	Елшина Ирина Геннадьевна
11.09.23-15.09.23	8 в2	Рудакова Анна Олеговна
18.09.23-22.09.23	8 к	Воистинова Альбина Викторовна
25.09.23-29.09.23	9 а2	Кузнецова Ирина Вячеславовна
02.10.23-06.10.23	9 б2	Никишева Елена Викторовна
09.10.23-13.10.23	9 к	Карсакова Алина Евгеньевна
16.10.23-20.10.23	5 а2	Ширикова Татьяна Владимировна
23.10.23-27.10.23	5 б2	Сазанова Инна Борисовна
08.11.23-10.11.23	6 а2	Кузьмина Ольга Борисовна
13.11.23-17.11.23	6 б2	Кардонская Анна Сергеевна
20.11.23-24.11.23	6 в2	Кошелева Анна Владимировна
27.11.23-2.12.23	6 к	Щербакова Наталья Сергеевна
04.12.23-08.12.23	7 а2	Фефилова Ольга Николаевна
11.12.23-15.12.23	7 б2	Фефилова Ольга Николаевна
18.12.23-22.12.23	7 к	Киндаева Елена Николаевна
25.12.23-28.12.23	8 а2	Митрохина Оксана Ивановна

ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ КОРПУС №3

Класс	кабинет	ФИО классного руководителя	Дата посещение родительской общественностью
3ИЗ	201	Ячменникова Татьяна Сергеевна	7.11.23-11.11.23
4А3	104	Савинова Анна Петровна	13.11.23-18.11.23
4ИЗ	202	Перетрухина Светлана Жоржовна	20.11.23-25.11.23
1А3	203	Нефёдова Екатерина Вадимовна	27.11.23-2.12.23
1Б3	104	Кошелева Анастасия Анатольевна	4.12.23-9.12.23
1ИЗ	205	Сабанина Екатерина Владимировна	11.12.23-16.12.23
2А3	101	Комарова Ольга Викторовна	18.12.23-23.12.23
2Б3	103	Мартынова Светлана Викторовна	25.12.23-29.12.23
7Б3	310	Барабанова Наталья Валерьевна	7.11.23-11.11.23
7ИЗ	404	Зебрева Елена Валерьевна	13.11.23-18.11.23
7Т3	301	Трофимова Марина Вячеславовна	20.11.23-25.11.23
8А3	401	Каширова Лариса Владимировна	27.11.23-2.12.23
8ИЗ	212	Еськова Дарья Алексеевна	4.12.23-9.12.23
9А3	304	Вилочева Марина Александровна	11.12.23-16.12.23
9Б3	211	Прудентов Вадим Эдуардович	18.12.23-23.12.23
9В3	405	Цыбарева Полина Олеговна	25.12.23-29.12.23

График посещения корпус №4

Класс	Кабинет	ФИО классного руководителя	Дата посещения родительской общественностью
1ф	9	Герасимова Елизавета Александровна	07.11.23-10.11.23
2ф	51	Сидельникова Любовь Александровна	13.11.23-17.11.23
3ф	53	Шейхлисламова Валентина Николаевна	20.11.23-24.11.23
4ф	54	Дубинкина Галина Ивановна	27.11.23-01.12.23
1ф	9	Герасимова Елизавета Александровна	04.12.23-08.12.23
2ф	51	Сидельникова Любовь Александровна	11.12.23-15.12.23
3ф	53	Шейхлисламова Валентина Николаевна	18.12.23-22.12.23
4ф	54	Дубинкина Галина Ивановна	25.12.23-29.12.23
1ф	9	Герасимова Елизавета Александровна	07.11.23-10.11.23
2ф	51	Сидельникова Любовь Александровна	13.11.23-17.11.23
3ф	53	Шейхлисламова Валентина Николаевна	20.11.23-24.11.23
4ф	54	Дубинкина Галина Ивановна	27.11.23-01.12.23
1ф	9	Герасимова Елизавета Александровна	04.12.23-08.12.23
2ф	51	Сидельникова Любовь Александровна	11.12.23-15.12.23
3ф	53	Шейхлисламова Валентина Николаевна	18.12.23-22.12.23
4ф	54	Дубинкина Галина Ивановна	25.12.23-29.12.23

ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ КОРПУС №5

класс	кабинет	ФИО классного руководителя	Дата посещения родительской общественностью
1м	209	Баскакова Нина Павловна	07.11.23-11.11.23
2м	207	Осипкина Ирина Петровна	13.11.23-18.11.23
3м	206	Абдулязанова Эльвира Раисовна	20.11.23-25.11.23
4м	208	Таможняя Светлана Михайловна	27.11.23-02.12.23
5м	210	Черепанова Елена Андреевна	04.12.23-09.12.23
6м	309	Кандрин Максим Владимирович	11.12.23-16.12.23
7м	304	Луконина Надежда Борисовна	18.12.23-23.12.23
8м	204	Лотоцкая Елена Гелиевна	25.12.23-29.12.23

График посещения 2 полугодие корпус №1

Класс	Кабинет	ФИО классного руководителя	Дата посещения родительской общественностью
4А	106	Кормишина Надежда Владимировна	09.01.24-12.01.24
4Б	103	Рожкова Любовь Александровна	15.01.24-19.01.24
4Г	315	Караева Ирина Васильевна	22.01.24-26.01.24
4Д	316	Байкина Елизавета Рафиковна	25.01.24-29.01.24
2А	104	Харькова Инна Геннадьевна	29.01.24-02.02.24
2Б	109	Волкова Валерия Евгеньевна	05.02.24-09.02.24
3А	317	Лощинина Ольга Владимировна	12.02.24-16.02.24
3Б	315	Караева Ирина Васильевна	19.02.24-22.02.24
3Г	216	Машанова Екатерина Дмитриевна	26.02.24-01.03.24
1А	314	Ерёмина Анастасия Сергеевна	04.03.24-07.03.24
1Б	216	Уренева Наталья Васильевна	11.03.24-15.03.24
1В	107	Маврина Лариса Александровна	18.03.24-22.03.24
1Г	102	Токарева Лилия Владимировна	01.04.24-05.04.24
2В	215	Фирсова Анастасия Витальевна	08.04.24-12.04.24
2Г	317	Белобородова Алена Михайловна	15.04.24-19.04.24
3В	314	Зубакова Ксения Александровна	22.04.24-27.04.24
4В	105	Порскова Анжелика Николаевна	02.05.24-08.05.24
4Д	316	Байкина Елизавета Рафиковна	13.05.24-17.05.24
2А	104	Харькова Инна Геннадьевна	20.05.24-24.05.24
7Б	219	Шабалкина Ирина Ивановна	09.01.24-12.01.24
7В	209	Мельникова Екатерина Александровна	15.01.24-19.01.24
7Г	206	Самохвалова Светлана Анатольевна	22.01.24-26.01.24
8А	320	Рамазанова Зухра Рамазановна	25.01.24-29.01.24
8Б	308	Лепина Юлия Владимировна	29.01.24-02.02.24
8В	213	Попко Юлия Викторовна	05.02.24-09.02.24
8Г	305	Мистрюкова Ирина Сергеевна	12.02.24-16.02.24
8Д	208	Ермошина Любовь Викторовна	19.02.24-22.02.24
9А	202	Афонина Надежда Константиновна	26.02.24-01.03.24
9Б	318	Широкова Ирина Вячеславовна	04.03.24-07.03.24
5А	306	Карпенко Ольга Николаевна	11.03.24-15.03.24
5Б	304	Лукьянова Анастасия	18.03.24-22.03.24
5В	303	Грачева Наталья Викторовна	01.04.24-05.04.24
5Г	208	Шевченко Мария Викторовна	08.04.24-12.04.24
6А	309	Руина Татьяна Евгеньевна	15.04.24-19.04.24
6Б	218	Зубкова Ольга Борисовна	22.04.24-27.04.24
6В	302	Коржова Екатерина Андреевна	02.05.24-08.05.24
7А	301	Томилин Андрей Викторович	13.05.24-17.05.24
5А	306	Карпенко Ольга Николаевна	20.05.24-24.05.24

ГРАФИК
общественного контроля питания
на II полугодие 2023-2024 учебного года
1-4 классы
2 корпус

Дата	Класс	Классный руководитель
08.01.24-12.01.24	4 б2	Ванюкова Валентина Васильевна
15.01.24-19.01.24	4 в2	Бодина Вера Владимировна
22.01.24-26.01.24	4 г2	Кулигина Виктория Дмитриевна
29.01.24-02.02.24	4 д2	Торопова Кристина Сергеевна
05.02.24-09.02.24	1 г2	Шпотина Алина Андреевна
12.02.24-16.02.24	1 б2	Гаврилина Екатерина Владимировна
19.02.24-23.02.24	1 в2	Володина Татьяна Владимировна
26.02.24-01.03.24	1 а2	Ванюкова Валентина Васильевна
04.03.24-08.03.24	2 а2	Купцова Юлия Николаевна
11.03.24-15.03.24	2 б2	Шахновская Ольга Владимировна
18.03.24-22.03.24	2 в2	Чернышова Динара Анвяровна
01.04.24-05.04.24	2 г2	Борискина Елена Николаевна
8.04.24-12.04.24	3 а2	Коробова Галина Геннадьевна
15.04.24-19.04.24	3 б2	Борискина Елена Николаевна
22.04.24-26.04.24	3 в2	Нефедова Валентина Николаевна
13.05.24-17.05.24	3 г2	Ситникова Регина Владимировна
20.05.24-24.05.24	3 д2	Бурякова Элина Сергеевна
27.05.24-31.05.24	4 а2	Пивняк Ольга Николаевна

Администратор корпуса

Н. Н. Маркеева

Ответственный за питание корпуса № 2

Щербакова Н. С.

График посещения 2 полугодие корпус №4

Класс	Кабинет	ФИО классного руководителя	Дата посещения родительской общественностью
1ф	9	Герасимова Елизавета Александровна	09.01.24-12.01.24
2ф	51	Сидельникова Любовь Александровна	15.01.24-19.01.24
3ф	53	Шейхлисламова Валентина Николаевна	22.01.24-26.01.24
4ф	54	Дубинкина Галина Ивановна	25.01.24-29.01.24
1ф	9	Герасимова Елизавета Александровна	29.01.24-02.02.24
2ф	51	Сидельникова Любовь Александровна	05.02.24-09.02.24
3ф	53	Шейхлисламова Валентина Николаевна	12.02.24-16.02.24
4ф	54	Дубинкина Галина Ивановна	19.02.24-22.02.24
1ф	9	Герасимова Елизавета Александровна	26.02.24-01.03.24
2ф	51	Сидельникова Любовь Александровна	04.03.24-07.03.24
3ф	53	Шейхлисламова Валентина Николаевна	11.03.24-15.03.24
4ф	54	Дубинкина Галина Ивановна	18.03.24-22.03.24
1ф	9	Герасимова Елизавета Александровна	01.04.24-05.04.24
2ф	51	Сидельникова Любовь Александровна	08.04.24-12.04.24
3ф	53	Шейхлисламова Валентина Николаевна	15.04.24-19.04.24
4ф	54	Дубинкина Галина Ивановна	22.04.24-27.04.24
1ф	9	Герасимова Елизавета Александровна	02.05.24-08.05.24
2ф	51	Сидельникова Любовь Александровна	13.05.24-17.05.24
3ф	53	Шейхлисламова Валентина Николаевна	20.05.24-24.05.24

ГРАФИК ПОСЕЩЕНИЯ КОРПУС №5
II полугодие

класс	кабинет	ФИО классного руководителя	Дата посещения родительской общественностью
9м	305	Савина Мария Геннадьевна	10.01.24-12.01.24
1м	209	Баскакова Нина Павловна	15.01.24-19.01.24
2м	207	Осипкина Ирина Петровна	22.01.24-26.01.24
3м	206	Абдулязанова Эльвира Раисовна	29.01.24-02.02.24
4м	208	Таможняя Светлана Михайловна	05.02.24-09.02.24
5м	210	Черепанова Елена Андреевна	12.02.24-16.02.24
6м	309	Кандрин Максим Владимирович	19.02.24-22.02.24
7м	304	Луконина Надежда Борисовна	26.02.24-01.03.24
8м	204	Лотоцкая Елена Гелиевна	04.03.24-07.03.24
9м	305	Савина Мария Геннадьевна	11.03.24-15.03.24
1м	209	Баскакова Нина Павловна	18.03.24-22.03.24
2м	207	Осипкина Ирина Петровна	01.04.24-05.04.24
3м	206	Абдулязанова Эльвира Раисовна	08.04.24-12.04.24
4м	208	Таможняя Светлана Михайловна	15.04.24-19.04.24
5м	210	Черепанова Елена Андреевна	22.04.24-26.04.24
6м	309	Кандрин Максим Владимирович	29.04.24-03.05.24
7м	304	Луконина Надежда Борисовна	06.05.24-10.05.24
8м	204	Лотоцкая Елена Гелиевна	13.05.24-17.05.24
9м	305	Савина Мария Геннадьевна	20.05.24-24.05.24