

«Согласовано»

Зам. директора по ВР



Т.А.Жирадкова

«Утверждаю»

Директор школы МБОУ СОШ №66

г. Пензы имени В.А. Стукалова

И.Э. Авдонина



ПЛАН РАБОТЫ

Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних МБОУ СОШ №66 г. Пензы на 2020-2021 учебный год

Цель : Планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий) и социально опасных заболеваний среди учащихся.

Задачи:

- * мониторинг состояния профилактической работы с обучающимися «группы риска» и неблагополучными семьями;
- * контроль над осуществлением ранней профилактики классными руководителями с детьми и семьями;
- * выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- * осуществлять взаимодействие с учреждениями по защите прав детей, предупреждению правонарушений, преступлений, насилия в детской и подростковой среде и профилактике наркомании, токсикомании, алкоголя, курения среди школьников;
- * мониторинг успеваемости, посещаемости и поведения обучающихся;
- * выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность, коррекция их поведения;
- * оказание помощи педагогам и родителям в приобретении специальных знаний и навыков воспитания несовершеннолетних детей и подростков.

№	Деятельность	Сроки	Ответственные
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание Совета Профилактики правонарушений, утверждение плана работы; 2. Социально-психологическая диагностика семей учащихся; 3. Составление социального паспорта школы; 4. Составление картотеки неблагополучных семей и детей «группы риска»; 5. Контроль за организацией работы по профилактике ДТП; 6. Контроль посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины; 7. Мониторинг летнего отдыха обучающихся и трудоустройство выпускников; 8. Заседание Совета. 	сентябрь	Администрация школы Социально-психологическая служба Классные руководители
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины; 2. Мониторинг занятости обучающихся во внеурочное время; 3. Контроль за состоянием работы по ранней профилактике в 1-4 классах; 4. Обследование условий жизни опекаемых детей; 5. Заседание Совета. 	октябрь	Администрация школы Социально-психологическая служба Классные руководители
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль занятости в дни осенних каникул детей из неблагополучных семей и подростков, состоящих на профилактических учетах; 2. Контроль за состоянием работы по ранней профилактике в 7-8 классах; 3. Анализ работы классных руководителей по индивидуальным планам с детьми «группы риска» и оказание индивидуальной помощи неуспевающим (1 четверть, а также школьникам); 4. Заседание Совета. 	ноябрь	Социально-психологическая служба Зам. директора по ВР
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг работы родительского Клуба «Эстафета жизни и здоровья»; 2. Контроль посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины; 		Зам. директора по ВР

	<ul style="list-style-type: none"> 3. Мониторинг занятости обучающихся во внеурочное время; 4. Контроль за состоянием работы по ранней профилактике в 5-6 классах; 5. Контроль организации и результативности родительских рейдов по микрорайону; 6. Заседание Совета. 	декабрь	
5.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Контроль посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины; 2. Анализ работы педагогического коллектива с семьями, которые находятся в социально – опасном положении (1 полугодие); 3. Заседание Совета. 	январь	Социально-психологическая служба Администрация школы
6.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Контроль посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины; 2. Мониторинг занятости обучающихся во внеурочное время; 3. Контроль над организацией работы по профилактике экстремизма, терроризма, национализма и воспитания толерантной личности; 4. Контроль организации и результативности родительских рейдов по микрорайону; 5. Заседание Совета. 	февраль	Зам. директора по ВР
7.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Контроль посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины; 2. Контроль над организацией работы по профилактики безопасной жизнедеятельности обучающихся; 3. Мониторинг индивидуальной работы с неблагополучными семьями; 4. Заседание Совета. 	март	Зам директора по ВР
8.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Контроль посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины; 2. Мониторинг работы по организации здоровьесберегающего режима дня обучающихся и безопасной здоровьесберегающей среды; 3. Контроль над состоянием работы по ранней профилактике в 9-11 классах; 	апрель	Администрация школы

	4. Заседание Совета.		
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль посещаемости и пропусков уроков без уважительной причины; 2. Мониторинг работы по профориентационной деятельности и трудовому воспитанию обучающихся; 3. Мониторинг летней занятости и трудоустройства детей «группы риска»; 4. Контроль организации летней занятости обучающихся; 5. Заседание Совета.	май	Администрация школы Социально-психологическая служба Классные руководители
10.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы Совета профилактики за 2019-2020 учебный год; 2. Контроль над организацией работы по профилактике ДТП; 3. Контроль над организацией работы по формированию экологической культуры и безопасного образа жизни; 4. Мониторинг летней занятости и трудоустройства детей «группы риска»; 5. Заседание Совета.	июнь	Администрация школы Классные руководители