

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 66 г. Пензы
имени Виктора Александровича Стукалова
(МБОУ СОШ №66 г. Пензы имени Виктора Александровича Стукалова)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического
совета № 11
« 20 » августа 2019 г.

ПРИНЯТО

Управляющим советом школы
Протокол № 1
« 20 » августа 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ СОШ №66 г. Пензы
имени Виктора Александровича Стукалова
Директор школы И.Э. Авдонина
« » 2019 г.



Положение

о родительском патруле

1. Общие положения

1.1. Родительский патруль Муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №66 г. Пензы (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе Управляющего Совета школы.

1.2. Родительский патруль создается из числа родителей (законных представителей), членов семей, дети которых обучаются в МБОУ СОШ№66, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля, работников образовательного учреждения и представителей органов системы профилактики.

1.3. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом, родительским комитетом школы, Управляющим Советом школы, подразделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее - ПДН УМВД России по Пензенской области), комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Железнодорожного района г. Пензы (далее – КДНиЗП) и Центром социальной помощи семье и детям Железнодорожного района г. Пензы (далее-ЦСПСиД).

1.4. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.5. Администрация школы содействует организации работы родительского патруля.

2. Основные задачи родительского патруля

2.1. Выявление обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам.

2.2. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.

2.3. Осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования.

3. Организация работы родительского патруля

3.1. Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории, а также положения о нем утверждаются Управляющим Советом школы по согласованию с администрацией школы.

3.2. График работы родительского патруля согласуется с ПДН УМВД России по Пензенской области и КДНиЗП при администрации Железнодорожного района г. Пензы и ЦСПСиД.

- 3.3. Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием школьников, посещение обучающихся на дому.
- 3.4. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля предоставляет администрации школы.
- 3.5. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.
- 3.6. Родительский патруль осуществляет свою деятельность два раза в неделю (вторник, пятница) с 19.00-21.00 по территории микрорайона «Биосинтез», включающий такие объекты и улицы как:
- Ул. Медицинская,
 - ул. Дружбы
 - Дом творчества
 - Рынок «Согласие»
 - Рынок «Шуист»
 - Ул. Кл. Цеткин (до Сбербанка).

4. Права родительского патруля

- 4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.
- 4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.
- 4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.
- 4.4. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

5. Обязанности родительского патруля

- 5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся.
- 5.2. Сообщать в дежурную часть органов внутренних дел ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых

преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

5.3. Посещать по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете, детей и семьи из группы "социального риска".

5.4. По результатам проведенного рейда информировать КДНиЗП о выявленных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

5.5. Посещение семей, имеющих признаки семейного неблагополучия, состоящих на учете ДЕСОП, по вопросу недопустимости отсутствия детей дома после 22.00.

5.6. Патрулирование торговых точек, реализующих табачные изделия, курительные смеси, алкогольную продукцию по вопросу недопустимости продажи указанной продукции несовершеннолетним.

5.7. Патрулирование объектов, находящихся в микрорайоне школы кафе, бары, закусочные и др. заведения на предмет недопустимости нахождения там несовершеннолетних.

6. Документация родительского патруля

6.1. Проведение рейдов родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком.

6.2. Информация о проведенных рейдах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем (указываются № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).